



## **Algemene voorwaarden**

Tot stand gekomen op 9 maart 2018.

Algemene Voorwaarden De Recruitment Trainer, gevestigd aan Kratontuin 21, 1019 SL, te Amsterdam, ingeschreven bij de KvK onder nummer 69546134.

### **Definities**

In deze Algemene Voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

*Algemene Voorwaarden:* De algemene voorwaarden als hierna vermeld.

De Recruitment Trainer, ingeschreven bij de KvK onder nummer 69546134.

*Bedrijf:* De Opdrachtgever handelend in de uitoefening van een bedrijf of beroep.

*Consument:* De Opdrachtgever niet handelend in de uitoefening van een bedrijf of beroep.

*Dienst:* Alle werkzaamheden, in welke vorm dan ook, die De Recruitment Trainer voor of ten behoeve van de Opdrachtgever heeft verricht.

*Honorarium:* De financiële vergoeding die voor uitvoering van de opdracht met de opdrachtgever is overeengekomen.

*Opdracht:* De overeenkomst van opdracht tot dienstverlening.

*Opdrachtgever:* Degene die de gelding van deze algemene voorwaarden heeft aanvaard en opdracht heeft gegeven tot het verrichten van de dienst. Onder de Opdrachtgever wordt zowel Consumenten als Bedrijven verstaan.

*Overeenkomst:* Elke overeenkomst gesloten tussen De Recruitment Trainer en de opdrachtgever.

### **Werkingsfeer**

Deze Algemene Voorwaarden gelden voor iedere offerte en Overeenkomst gesloten tussen De Recruitment Trainer en de Opdrachtgever, tenzij van deze Algemene Voorwaarden door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk/elektronisch is afgeweken.

Deze Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met De Recruitment Trainer, voor de uitvoering waarbij derden dienen te worden betrokken.

De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere Algemene Voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Indien gebleken is dat één of meer bepalingen in deze Algemene Voorwaarden nietig of vernietigbaar zijn, dan blijven de Algemene Voorwaarden voor al het overige in stand. In geval van deze situatie treden De Recruitment Trainer en de Opdrachtgever in overleg met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen.

Afwijkingen van de Overeenkomst en Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk en uitdrukkelijk met De Recruitment Trainer zijn overeengekomen.

Indien De Recruitment Trainer niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat De Recruitment Trainer in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.



## **Offertes**

Offertes worden schriftelijk en/of elektronisch gedaan, tenzij spoedeisende omstandigheden dit onmogelijk maken.

Alle aanbiedingen en/of offertes van De Recruitment Trainer zijn geldig gedurende de periode die in de aanbieding en/of offerte is opgenomen. De aanbieding en/of offerte vervalt wanneer deze termijn is verlopen.

De Recruitment Trainer kan niet aan zijn offertes worden gehouden indien de Opdrachtgever, naar termen van redelijkheid en billijkheid en in het maatschappelijk verkeer gangbare opvattingen, had behoren te begrijpen dat de offerte dan wel een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

Indien de aanvaarding, al dan niet op ondergeschikte punten, afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod dan is De Recruitment Trainer daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij De Recruitment Trainer anders aangeeft.

Een samengestelde prijsopgave verplicht De Recruitment Trainer niet tot het verrichten van een gedeelte van de Opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

## **Totstandkoming overeenkomst**

De Overeenkomst komt tot stand door tijdige aanvaarding door de Opdrachtgever van de offerte van De Recruitment Trainer.

## **Beëindiging overeenkomst**

De Recruitment Trainer en de Opdrachtgever kunnen te allen tijde met wederzijds goedvinden de overeenkomst beëindigen.

Zowel De Recruitment Trainer als de Opdrachtgever kunnen de overeenkomst te allen tijde, met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand, opzeggen.

Ingeval één van beide partijen in staat van faillissement raakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de Overeenkomst zonder inachtneming van een opzegtermijn voortijdig te beëindigen.

## **Annulering**

De Opdrachtgever heeft het recht de overeenkomst te annuleren.

Ingeval van annulering zal De Recruitment Trainer de reeds gemaakte kosten in rekening brengen. Hiervan zal De Recruitment Trainer de Opdrachtgever een overzicht van verstrekken.

De Recruitment Trainer heeft het recht in ieder geval minimaal 35% van de overeengekomen vergoeding in rekening te brengen in verband met de gederfde winst.

In geval van overmacht is de Opdrachtgever niet verplicht het volledige Honorarium te voldoen.

In geval de Opdrachtgever niet in staat is training of workshop te volgen, heeft diegene het recht zijn plaats over te dragen aan een vervanger en/of de training of workshop in onderling overleg met De Recruitment Trainer te verplaatsen naar een andere datum.

Bij onvoldoende deelnemers of in geval van overmacht heeft De Recruitment Trainer het recht een training of workshop te annuleren of te verzetten naar een andere datum.

In geval van annulering door De Recruitment Trainer vindt er volledige restitutie plaats.



## **Huisregels**

De Recruitment Trainer heeft het recht een deelnemer uit te sluiten van deelname aan de training indien de deelnemer zich onbehoorlijk gedraagt. In een dergelijk geval blijft de opdrachtgever de overeengekomen vergoeding aan De Recruitment Trainer verschuldigd.

Van een training mag zonder de voorafgaande toestemming van De Recruitment Trainer geen opname in beeld en/of geluid worden gemaakt en tijdens de training mogen geen foto's worden gemaakt.

## **Wijziging overeenkomst**

Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de Overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, stelt De Recruitment Trainer de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. De partijen zullen dan tijdig en in onderling overleg overgaan tot aanpassing van de Overeenkomst.

Indien partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. De Recruitment Trainer zal de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

Indien de wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst financiële, kwantitatieve en/of kwalitatieve gevolgen zal hebben, zal De Recruitment Trainer de Opdrachtgever hierover van te voren inlichten.

Indien een vast Honorarium en/of tarief is overeengekomen, zal De Recruitment Trainer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst van invloed is op de prijs. Hierbij zal De Recruitment Trainer proberen, voor zover mogelijk, vooraf een prijsopgave te doen.

De Recruitment Trainer zal geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan De Recruitment Trainer kunnen worden toegerekend.

Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten Overeenkomst tussen de Opdrachtgever en De Recruitment Trainer zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen middels een aanvullende of gewijzigde Overeenkomst schriftelijk zijn aanvaard door beide partijen.

## **Uitvoering overeenkomst**

De Recruitment Trainer zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

De Recruitment Trainer heeft het recht om bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepassing van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

De Recruitment Trainer heeft het recht om de Overeenkomst in fasen uit te voeren.

Indien de Overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, heeft De Recruitment Trainer het recht om elk uitgevoerd gedeelte afzonderlijk te factureren en daarvoor betaling te verlangen. Indien en zolang deze factuur door de Opdrachtgever niet wordt betaald, is De Recruitment Trainer niet verplicht tot uitvoering van de volgende fase en heeft zij het recht de Overeenkomst op te schorten.

Indien de Overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, heeft De Recruitment Trainer het recht de uitvoering van die onderdelen die tot de volgende fase of fasen behoren op te schorten totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

De Opdrachtgever verstrekt tijdig alle gegevens of instructies, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, aan De Recruitment Trainer.



## De Recruitment Trainer

Indien de voorgaande gegevens en instructies niet of niet tijdig worden verstrekt, dan heeft De Recruitment Trainer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten. De extra kosten die worden gemaakt door de vertraging zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

### **Honorarium**

Ten aanzien van de Opdrachtgever in de hoedanigheid van Consument zijn het Honorarium en/of de tarieven in euro's uitgedrukt, inclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders aangegeven.

Ten aanzien van de Opdrachtgever in de hoedanigheid van Bedrijf zijn het Honorarium en/of tarieven in euro's uitgedrukt, exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders aangegeven.

Het Honorarium is exclusief reis-, verblijf-, verpakkings-, bezorg- of verzendkosten en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

Indien niet uitdrukkelijk een Honorarium en/of tarief is overeengekomen, zal het Honorarium en/of tarief worden vastgesteld aan de hand van de werkelijk bestede uren en de gebruikelijke uurtarieven van De Recruitment Trainer.

Van alle bijkomende kosten zal De Recruitment Trainer tijdig voor het sluiten van de Overeenkomst aan de Opdrachtgever opgaaf doen of gegevens verstrekken op grond waarvan deze kosten door de Opdrachtgever kunnen worden berekend.

### **Wijziging honorarium**

Indien De Recruitment Trainer bij het sluiten van de Overeenkomst een vast Honorarium en/of tarief overeenkomt, dan is De Recruitment Trainer gerechtigd tot verhoging van dit Honorarium of tarief, ook wanneer het Honorarium of het tarief oorspronkelijk niet onder voorbehoud is gegeven.

Indien De Recruitment Trainer het voornemen heeft het Honorarium en/of het tarief te wijzigen, stelt zij de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

Indien de verhoging van het Honorarium of het tarief plaatsvindt binnen drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst, kan de Opdrachtgever de Overeenkomst door een schriftelijke verklaring ontbinden, tenzij:

- de verhoging voortvloeit uit een bevoegdheid of een op De Recruitment Trainer rustende verplichting ingevolge de wet;
- De Recruitment Trainer alsnog bereid is om de Overeenkomst op basis van het oorspronkelijk overeengekomen uit te voeren;
- bedongen is dat de uitvoering langer dan drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst zal worden verricht.

De Opdrachtgever heeft recht op ontbinding van de Overeenkomst als meer dan drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst het Honorarium of het tarief wordt verhoogd, tenzij bij de Overeenkomst bedongen is dat de uitvoering langer dan drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst zal worden verricht.

De Recruitment Trainer zal de Opdrachtgever in geval van het voornemen tot verhoging van het Honorarium of het tarief in kennis stellen. De Recruitment Trainer zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging in zal gaan vermelden.

### **Uitvoeringstermijnen**

De werkzaamheden zullen worden uitgevoerd binnen een door De Recruitment Trainer opgegeven termijn.

Indien voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden een termijn is overeengekomen of opgegeven, dan is die termijn slechts indicatief en nimmer te beschouwen als een fatale termijn.



## De Recruitment Trainer

Indien De Recruitment Trainer gegevens of instructies nodig heeft van de Opdrachtgever, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, vangt de uitvoeringstermijn aan nadat de Opdrachtgever deze aan De Recruitment Trainer heeft verstrekt.

Bij overschrijding van een uitvoeringstermijn dient de Opdrachtgever De Recruitment Trainer schriftelijk in gebreke te stellen, waarbij De Recruitment Trainer alsnog een redelijke termijn wordt geboden om uitvoering te geven aan de Overeenkomst.

### **Betaling**

Betaling vindt plaats door middel van overmaking op een door De Recruitment Trainer aangewezen bankrekening tenzij anders is overeengekomen.

Betaling kan zowel voor- als achteraf geschieden.

Betaling achteraf dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, op een door De Recruitment Trainer aan te geven wijze en in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij anders overeengekomen.

De Opdrachtgever is niet bevoegd op het verschuldigde enig bedrag wegens een door hem gestelde tegenvordering in mindering te brengen.

De Recruitment Trainer is gerechtigd de in de voorliggende periode verrichte werkzaamheden aan de Opdrachtgever te factureren. Facturatie vindt per 1 maand plaats.

De Recruitment Trainer en de Opdrachtgever kunnen overeenkomen dat betaling in termijnen geschiedt in evenredigheid met de voortgang van het werk. Indien betaling in termijnen is overeengekomen, moet de Opdrachtgever betalen volgens de termijnen en de percentages zoals deze in de Overeenkomst zijn vastgesteld.

Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting niet op.

Na het verstrijken van 14 dagen na de factuurdatum is de Opdrachtgever, zonder ingebrekestelling, van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 2% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is.

In geval van faillissement, surseance van betaling of curatele zijn de vorderingen van De Recruitment Trainer en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens De Recruitment Trainer onmiddellijk opeisbaar.

### **Incassokosten**

Indien de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever.

Ten aanzien van de buitengerechtelijke (incasso)kosten heeft De Recruitment Trainer, voor zover de Opdrachtgever handelt in de hoedanigheid als Bedrijf, in afwijking van artikel 6:96 lid 5 van het Burgerlijk Wetboek en het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, recht op een vergoeding van 15% van de totaal openstaande hoofdsom met een minimum van € 90 voor iedere factuur die geheel of gedeeltelijk niet voldaan is.

Ten aanzien van de buitengerechtelijke (incasso)kosten heeft De Recruitment Trainer, voor zover de Opdrachtgever handelt in de hoedanigheid van Consument, recht op de wettelijke maximale toegestane vergoeding zoals bepaald in het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke (incasso)kosten.

Voor zover de Opdrachtgever handelt in de hoedanigheid van Consument heeft De Recruitment Trainer pas recht op een vergoeding van de buitengerechtelijke (incasso)kosten, nadat De Recruitment Trainer de Opdrachtgever na het intreden van het verzuim een aanmaning heeft gestuurd om de openstaande factuur of facturen binnen 14 dagen te voldoen.

De eventuele gemaakte redelijke gerechtelijke en executiekosten komen eveneens voor rekening van de Opdrachtgever.



## **Opschorting**

Indien de Opdrachtgever een verplichting uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, heeft De Recruitment Trainer het recht de nakoming van de daartegenover staande verplichting op te schorten. Bij gedeeltelijke of niet-behoorlijke nakoming is opschorting slechts toegestaan, voor zover de tekortkoming dat rechtvaardigt.

Voorts is De Recruitment Trainer bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten indien:

- na het sluiten van de Overeenkomst De Recruitment Trainer omstandigheden ter kennis zijn gekomen die goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
- de Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
- zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van De Recruitment Trainer kan worden gevergd.

De Recruitment Trainer behoudt het recht om schadevergoeding te vorderen.

## **Ontbinding**

Indien de Opdrachtgever een verplichting uit de Overeenkomst niet, niet volledig, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, is De Recruitment Trainer bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, tenzij de tekortkoming gezien haar geringe betekenis de ontbinding niet rechtvaardigt.

Voorts is De Recruitment Trainer bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:

- na het sluiten van de Overeenkomst De Recruitment Trainer omstandigheden ter kennis zijn gekomen die goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
- de Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
- door de vertraging aan de zijde van de Opdrachtgever niet langer van De Recruitment Trainer kan worden gevergd dat hij de Overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen;
- zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van De Recruitment Trainer kan worden gevergd;
- de Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, een verzoek tot surseance van betaling indient, om toepassing van de schuldsanering natuurlijke personen verzoekt, geconfronteerd wordt met een beslag op het geheel of een gedeelte van zijn eigendom;
- de Opdrachtgever onder curatele wordt gesteld;
- de Opdrachtgever komt te overlijden.

Ontbinding geschiedt door middel van schriftelijke/elektronische kennisgeving zonder rechterlijke tussenkomst.

Indien de Overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van De Recruitment Trainer op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

Indien De Recruitment Trainer de overeenkomst op grond van de voorgaande gronden ontbindt, is De Recruitment Trainer niet aansprakelijk voor enigerlei kosten of schadevergoeding.



Indien de ontbinding is toe te rekenen aan de Opdrachtgever, is de Opdrachtgever aansprakelijk voor de door De Recruitment Trainer geleden schade.

## **Overmacht**

Een tekortkoming kan niet aan De Recruitment Trainer of de Opdrachtgever worden toegerekend, daar de tekortkoming niet te wijten is aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt. In dit geval zijn de partijen ook niet gehouden tot het nakomen van de verplichtingen die uit de Overeenkomst voortvloeien.

Onder overmacht wordt in deze Algemene Voorwaarden verstaan naast wat op dat gebied in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop De Recruitment Trainer geen invloed kan uitoefenen en waardoor De Recruitment Trainer niet in staat is de verplichtingen na te komen.

Als overmacht opleverende omstandigheden worden o.a. beschouwd: uitsluiting, brand, waterschade, natuurrampen of andere van buiten komende onheilen, mobilisatie, oorlog, verkeersbelemmeringen, blokkades, in- of uitvoerbelemmeringen of andere overheidsmaatregelen, vertraging in de aanvoer van grondstoffen of machineonderdelen, alsmede elke omstandigheid, waardoor de normale gang in het bedrijf wordt belemmerd ten gevolge waarvan de nakoming van de Overeenkomst door De Recruitment Trainer in redelijkheid niet van de Opdrachtgever mag worden verlangd.

De Recruitment Trainer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de Overeenkomst verhindert, intreedt nadat De Recruitment Trainer zijn verbintenis had moeten nakomen.

In geval van overmacht zijn de partijen niet verplicht de Overeenkomst voort te zetten, noch gehouden tot enigerlei schadevergoeding.

Zowel De Recruitment Trainer als de Opdrachtgever kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, door middel van schriftelijke kennisgeving, zonder rechterlijke tussenkomst, te ontbinden zonder dat de partijen aanspraak kunnen maken op enige schadevergoeding.

Indien de situatie van overmacht van tijdelijke aard is, behoudt De Recruitment Trainer zich het recht voor om de overeengekomen prestatie op te schorten voor de duur van de overmachtssituatie. In geval van blijvende overmacht zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst buitengerechtelijk te ontbinden.

Indien De Recruitment Trainer ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is De Recruitment Trainer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke Overeenkomst.

## **Aansprakelijkheid**

De Recruitment Trainer is slechts aansprakelijk voor directe schade die is ontstaan door bewuste roekeloosheid of opzet van De Recruitment Trainer. Onder directe schade moet uitsluitend worden verstaan:

- materiële schade aan de eigendommen van de Opdrachtgever;
- redelijke kosten, die Opdrachtgever heeft gemaakt ter vaststelling van de aansprakelijkheid en (de omvang van de directe) schade;
- redelijke kosten, die Opdrachtgever redelijkerwijs heeft gemaakt, en redelijkerwijs kon en mocht maken, ter voorkoming of beperking van de schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot een beperking van de directe schade;





## De Recruitment Trainer

- redelijke kosten, die Opdrachtgever redelijkerwijs heeft gemaakt ter verkrijging van voldoening buiten rechte, zoals bedoeld in artikel 6:96 lid 1, sub c BW.

De Recruitment Trainer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder in ieder geval begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, bedrijfsstagnatie of immateriële schade van de Opdrachtgever.

De Recruitment Trainer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat De Recruitment Trainer is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor De Recruitment Trainer kenbaar behoorde te zijn.

De Recruitment Trainer is niet aansprakelijk voor vermindering, vernietiging, diefstal of verlies van gegevens of documenten.

Voor beschadiging, verlies of diefstal van eigendommen van de deelnemer tijdens de training kan De Recruitment Trainer niet aansprakelijk worden gesteld.

Indien De Recruitment Trainer aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van De Recruitment Trainer beperkt tot maximaal € 25,000 of tot het bedrag waarop de door De Recruitment Trainer aangesloten verzekering aanspraak geeft, vermeerderd met het eigen risico dat De Recruitment Trainer overeenkomstig de verzekering draagt.

De Opdrachtgever dient de schade waarvoor De Recruitment Trainer aansprakelijk kan worden gehouden, zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 10 dagen na het ontstaan van de schade aan De Recruitment Trainer te melden, een en ander op straffe van verval van enig vergoedingsrecht van deze schade.

Iedere aansprakelijkheidsvordering jegens De Recruitment Trainer vervalt binnen één jaar nadat de Opdrachtgever bekend is geraakt met het schadebrengende feit of hiermee redelijkerwijs bekend had kunnen zijn.

De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van De Recruitment Trainer of zijn leidinggevende ondergeschikten.

### **Vrijwaring**

De Opdrachtgever vrijwaart De Recruitment Trainer voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en welke aan de Opdrachtgever toerekenbaar is.

Indien De Recruitment Trainer uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Opdrachtgever gehouden De Recruitment Trainer zowel buiten als in rechte bij te staan. Alle kosten en schade aan de zijde van De Recruitment Trainer en derden komen verder voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

### **Verjaringstermijn**

Voor alle vorderingen jegens De Recruitment Trainer en de door De Recruitment Trainer (eventueel) ingeschakelde derden geldt, in afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, een verjaringstermijn van één jaar.

### **Intellectuele eigendom**

De Recruitment Trainer behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. In ieder geval blijven alle trainingen, adviezen, content, coachsessies, presentaties, e-learning en ontwikkelde materialen ten behoeve van de verrichte werkzaamheden eigendom van De Recruitment Trainer.

De Recruitment Trainer behoudt het recht de eventueel door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijk informatie ter kennis van derden wordt gebracht.





## **Geheimhouding**

Zowel De Recruitment Trainer als de Opdrachtgever zijn verplicht om gedurende de looptijd en na beëindiging van de Overeenkomst geheimhouding te betrachten over alle feiten en bijzonderheden betreffende de onderneming waarvan hij of zij weet of redelijkerwijze kan vermoeden dat deze vertrouwelijk zijn. Deze geheimhoudingsplicht omvat tevens alle gegevens van de werknemers, cliënten, opdrachtgevers en andere relaties waarvan uit hoofde van de Opdracht kennis is genomen.

## **Privacy en cookies**

De gegevens en informatie die de Opdrachtgever aan De Recruitment Trainer verstrekt en De Recruitment Trainer verzamelt, zal De Recruitment Trainer zorgvuldig en vertrouwelijk bewaren.

De Recruitment Trainer mag de persoonsgegevens van de Opdrachtgever uitsluitend en alleen gebruiken in het kader van de uitvoering van zijn leveringsplicht of het afhandelen van een klacht.

Bij het bezoeken van onze website kan De Recruitment Trainer informatie van de Opdrachtgever over het gebruik van de website verzamelen door middel van cookies.

De informatie die De Recruitment Trainer verzamelt middels cookies kan voor functionele en analytische doeleinden worden gebruikt.

Het is De Recruitment Trainer niet toegestaan om de persoonsgegevens van de Opdrachtgever uit te lenen, te verhuren, te verkopen of op een of andere wijze openbaar te maken.

Indien op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak De Recruitment Trainer gehouden is vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken, en De Recruitment Trainer zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is De Recruitment Trainer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling. Tevens is de Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst op grond van enige schade die hierdoor is ontstaan.

De Opdrachtgever gaat akkoord dat De Recruitment Trainer de Opdrachtgever voor statistisch onderzoek of klanttevredenheidsonderzoek benadert. Wanneer de Opdrachtgever niet benaderd wil worden voor onderzoek, kan de Opdrachtgever dit kenbaar maken.

De Recruitment Trainer behoudt zich het recht voor de overige gegevens van de Opdrachtgever geanonimiseerd te gebruiken voor (statistisch) onderzoek en database.

## **Nieuwsbrief**

De Opdrachtgever kan zich aanmelden voor de nieuwsbrief.

De nieuwsbrief houdt de Opdrachtgever op de hoogte van het laatste nieuws en de meest recente ontwikkelingen.

De Opdrachtgever ontvangt de nieuwsbrief per e-mail en/of per post.

De Opdrachtgever kan zich te allen tijde schriftelijk of via de hyperlink afmelden voor de nieuwsbrief. De Opdrachtgever zal dan geen berichten meer ontvangen.

## **Wijziging algemene voorwaarden**

De Recruitment Trainer heeft het recht om deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen.

Wijzigingen zullen ook gelden ten aanzien van reeds afgesloten overeenkomsten.

De Recruitment Trainer zal de Opdrachtgever per e-mail op de hoogte stellen van de wijzigingen.

De wijzigingen aan de algemene voorwaarden zullen na dertig dagen nadat de Opdrachtgever op de hoogte is gesteld van de wijzigingen van kracht zijn.



## De Recruitement Trainer

Indien de Opdrachtgever niet akkoord gaat met de aangekondigde wijzigingen, heeft de Opdrachtgever het recht om de overeenkomst te ontbinden.

### **Toepasselijk recht en geschillen**

Op alle rechtsbetrekkingen waarbij De Recruitement Trainer partij is, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing. Dit geldt ook indien een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland wordt uitgevoerd of indien de Opdrachtgever zijn woonplaats in het buitenland heeft.

De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.

### **Vindplaats**

Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponeerd bij de KvK onder nummer 69546134.